

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
к.э.н., доцент Измestьев А.А

17.06.2019г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.ДВ.1. Общий и предпринимательский менеджмент в организациях
народного хозяйства

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Экономика предприятия, предпринимательство и
отраслевые технологии бизнеса
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	3	3
Семестр	31	31
Лекции (час)	28	6
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28	10
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	124	164
Курсовая работа (час)		
Всего часов	180	180
Зачет (семестр)		
Экзамен (семестр)	31	31

Иркутск 2019

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Авторы И.Б. Королёва, Т.В. Светник

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности

Заведующий кафедрой А.Ф. Шуплецов

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2020

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Общий и предпринимательский менеджмент в организациях народного хозяйства» является формирование компетенций, связанных с использованием менеджмента как области человеческой деятельности, науки и процесса в управлении организациями различных сфер деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- развить способность организовывать деятельность малой группы, созданной для анализа конкретной управленческой ситуации, разработки и реализации проекта ее изменения;
- развить способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом готовности нести за них ответственность.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-4 способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	З. Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации У. Уметь оценивать последствия принятия и исполнения организационно-управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность Н. Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста
ПК-9 способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	З. Знать основные принципы командной работы, в том числе принципов работы малой группы У. Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Н. Владеть навыком организации реализации конкретного экономического проекта

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Дисциплина по выбору.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория", "Экономика организации",

"Макроэкономика", "Микроэкономика", "Мировая экономика", "Менеджмент", "Статистика", "Финансы", "Налоги и налогообложение"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Междисциплинарная курсовая работа по разработке и оценке эффективности инвестиционных проектов создания и развития предпринимательских структур", "Междисциплинарная курсовая работа по разработке и оценке эффективности проектов создания малых предприятий"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед., 180 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	28	6
Практические (сем, лаб.) занятия	28	10
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	124	164
Всего часов	180	180

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Функция планирования в менеджменте.	31	1	1	19		Кейс-study «Определение целей деятельности компании»
2	Функция организации в менеджменте.	31	1	1	19		Кейс-study «Построение структуры управления для конкретной компании»
3	Функция мотивации в менеджменте.	31	0,5	1	17		Кейс-study «Мотивация подчиненных»
4	Функция контроля в менеджменте.	31	0,5	1	12		Кейс-study «Система контроля рабочего времени сотрудников»
5	Коммуникационные	31	0,5	1	14		Кейс-study

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	процессы в менеджменте.						«Как ликвидировать провал в коммуникациях и спасти бизнес»
6	Процесс принятия управленческого решения.	31	0,5	1	17		Практическое задание: «Выбор управленческого решения»
7	Власть, влияние и стиль управления.	31	0,5	1	19		Дискуссия «Кого нельзя назначать на должность менеджера»
8	Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента.	31	0,5	1	14		Деловая игра : "Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента. Управление взаимоотношениями в команде".
9	Личная результативность руководителя. Самоменеджмент.	31	0,5	1	19		Кейс-study «Самоменеджмент — условие личного и профессионального успеха»
10	Эффективность менеджмента в организации.	31	0,5	1	14		Тест по теме 10
	ИТОГО		6	10	164		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Функция планирования в менеджменте.	31	6	6	15		Практическое задание: "Построение матрицы БКГ для компании и выбор бизнес-стратегий". Практическое задание: "Оценка нестабильности среды и выбор системы менеджмента в организации". Кейс-

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
							study "Стратегии компании «КЕА»". Кейс-study «Определение целей деятельности компании»
2	Функция организации в менеджменте.	31	6	4	15		Кейс-study «Построение структуры управления для конкретной компании»
3	Функция мотивации в менеджменте.	31	4	2	13		Кейс-study «Мотивация подчиненных»
4	Функция контроля в менеджменте.	31	2	2	8		Кейс-study «Система контроля рабочего времени сотрудников»
5	Коммуникационные процессы в менеджменте.	31	2	2	10		Кейс-study «Как ликвидировать провал в коммуникациях и спасти бизнес»
6	Процесс принятия управленческого решения.	31	3	4	13		Практическое задание: «Выбор управленческого решения»
7	Власть, влияние и стиль управления.	31	2	2	15		Дискуссия «Кого нельзя назначать на должность менеджера»
8	Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента.	31	1	2	10		Деловая игра : "Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента. Управление взаимоотношениями в команде".. Кейс- study «Преодоление конфликта на стадии формирования команды»
9	Личная результативность	31		2	15		Тест по темам 1-6. Кейс-study

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	руководителя. Самоменеджмент.						«Самоменеджмент — условие личного и профессионального успеха»
10	Эффективность менеджмента в организации.	31	2	2	10		Тест по теме 10. Реферат по курсу
	ИТОГО		28	28	124		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
01	Функция планирования в менеджменте	<p>1. Значение функции планирования в менеджменте.</p> <p>2. Эволюция взглядов на процесс планирования и способы подготовки предприятия к будущему</p> <p>3. Задачи стратегического менеджмента.</p> <p>4. Организация стратегического управления в компании.</p>
02	Функция организации в менеджменте	<p>1. Организация как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению.</p> <p>2. Факторы построения структуры организации: разделение и специализация труда, департаментализация и кооперация, масштаб управляемости и контроля, иерархичность, централизация и децентрализация, дифференциация и интеграция.</p> <p>3. Механистический и органический типы структур управления. Зависимость структуры от выбранной стратегии и состояния внешней среды. Традиционная, дивизиональная и матричная структуры организации.</p> <p>4. Специфика структуры управления на малом предприятии.</p> <p>5. Организация взаимодействия и распределения полномочий в аппарате управления. Понятие делегирования. Линейные и штабные полномочия. Цепь команд. Эффективное распределение полномочий и ответственности в аппарате управления. Специфика организации взаимодействия и полномочий на малом предприятии.</p>
03	Функция мотивации в менеджменте	<p>1. Мотивация как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению. Мотивация как форма социального влияния. Роль мотивации в современном управлении.</p> <p>2. Мотивация и мотивационный процесс в менеджменте. Концепции мотивации. Основные теории мотивации – содержательные и процессуальные. Индивидуальные и национальные различия в структуре потребностей. Современные взгляды на процесс мотивации.</p> <p>3. Факторы и условия эффективного использования теорий мотивации в практике управления.</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
04	Функция контроля в менеджменте	<p>1. Контроль как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению. Соотношение организационного контроля, стратегического и текущего планирования.</p> <p>2. Организация процесса контроля в менеджменте: предварительный, текущий и заключительный контроль. Модель процесса контроля в управлении.</p> <p>3. Концепции и методы управления тотальным качеством. Бенчмаркинг. Тенденции развития методов организационного контроля.</p> <p>4. Поведенческие аспекты контроля и способы их преодоления. Свойства эффективного контроля в менеджменте.</p>
05	Коммуникационные процессы в менеджменте	<p>1. Коммуникации в менеджменте.</p> <p>2. Процесс коммуникаций. Каналы формальных коммуникаций. Коммуникационные технологии. Системы неформальных коммуникаций.</p> <p>3. Межличностные и организационные коммуникации. Командные коммуникации. Устранение преград в коммуникациях. Развитие навыков коммуникации.</p> <p>4. Налаживание эффективных коммуникаций в организации.</p>
06	Процесс принятия управленческого решения.	<p>1. Понятие управленческого решения. Типы решений и проблем в деятельности менеджера.</p> <p>2. Процесс принятия управленческого решения. Принципы выбора рационального управленческого решения.</p> <p>3. Модели принятия управленческого решения. Причины выбора иррациональных решений.</p> <p>4. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческого решения: личностные оценки, среда, время, информационные ограничения и пр.</p> <p>5. Методы принятия управленческих решений в различных школах и подходах.</p>
07	Власть, влияние и стиль управления	<p>1. Менеджеры в системе руководства. Понятие власти. Источники власти в организации. Формы власти руководителя – власть принуждения, наказания, вознаграждения, закона, примера, знания. Формы влияния руководителя.</p> <p>2. Определение лидерства. Лидерство и власть. Основы лидерства. Концепции лидерства. Поведенческий подход к лидерству. Ситуационный подход к лидерству. Новые подходы к лидерству.</p> <p>3. Социально-психологические основы руководства и лидерства.</p>
08	Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента.	<p>1. Сущность команды. Формирование команд и управление с помощью команд и групп.</p> <p>2. Ролевые функции членов команды.</p> <p>3. Групповая динамика в организации и ее влияние на достижение целей деятельности.</p> <p>4. Преимущества и факторы эффективности командной работы.</p> <p>5. Этапы создания и переходя от псевдокоманды к</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		эффективной команде.
09	Личная результативность руководителя. Самоменеджмент.	1. Влияние уровня профессионализма менеджера на качество управления в организации. 2. Ресурсы личной результативности руководителя. Самоменеджмент 3. Методы совершенствования профессиональной подготовки и деятельности менеджера.
10	Эффективность менеджмента в организации	1. Цели и успех. Стратегическая, динамическая, внешняя, внутренняя и общая эффективность организации. Управление индивидуальной, групповой и организационной эффективностью. 2. Показатели организационной эффективности. Концепция ключевых компетенций организации. 3. Методы комплексной оценки и повышения уровня организационной эффективности.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Занятие 1. Кейс-study «Определение целей деятельности компании».
1	Занятие 2. Практическое задание: "Оценка нестабильности среды и выбор системы менеджмента в организации". Практическое задание: "Построение матрицы БКГ для компании и выбор бизнес-стратегий".
1	Занятие 3. Кейс-study Стратегии компании «IKEA».
2	Занятие 4-5. Кейс-study «Построение структуры управления для конкретной компании».
3	Занятие 6.. Кейс-study «Мотивация подчиненных».
4	Занятие 7.. Кейс-study «Система контроля рабочего времени сотрудников».
5	Занятие 8.. Кейс-study «Как ликвидировать провал в коммуникациях и спасти бизнес».
6	Занятие 9.. Практическое занятие: «Выбор управленческого решения».
6	Занятие 10.. Тест по темам 1-6
7	Занятие 11.. Дискуссия «Кого нельзя назначать на должность менеджера».
8	Занятие 12.. Деловая игра : "Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента. Управление взаимоотношениями в команде".
9	Занятие 13. Кейс-study «Самоменеджмент — условие личного и профессионального успеха».
10	Занятие 14. Тест по теме 10. Реферат по курсу.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Функция планирования в менеджменте.	ОПК-4	З.Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации У.Уметь оценивать последствия принятия и исполнения организационно-управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность Н.Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста	Кейс-study "Стратегии компании «ИКЕА»" Компонент 1	Глубина изучения проблем, качество выводов – 1 балл, точность определения и аргументированность при принятии решений в группе – до 2,5 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 0,5 баллов. Итого: до 4 баллов. (4)
2		ПК-9	З.Знать основные принципы командной работы, в том числе принципов работы малой группы У.Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Н.Владеть навыком организации реализации конкретного экономического проекта	Кейс-study "Стратегии компании «ИКЕА»"	Глубина изучения проблем, качество выводов – 1 балл, точность определения и аргументированность при принятии решений в группе – до 2,5 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 0,5 баллов. Итого: до 4 баллов. (4)
3		ОПК-4	З.Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности	Кейс-study «Определение целей деятельности компании» Компонент 1	Критерии оценивания: Активное участие в обсуждении целей деятельности

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			экономиста, последствия их принятия и реализации У. Уметь оценивать последствия принятия и исполнения организационно-управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность Н. Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста		компания – 1 балл. Решение кейса – 2 балла. Итого: до 3 баллов. (3)
4		ПК-9	З. Знать основные принципы командной работы, в том числе принципов работы малой группы У. Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Н. Владеть навыком организации реализации конкретного экономического проекта	Кейс-study «Определение целей деятельности компании» Компонент 2	Критерии оценивания: Активное участие в обсуждении целей деятельности компании – 1 балл. Решение кейса – 2 балла. Итого: до 3 баллов. (3)
5		ОПК-4	З. Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации У. Уметь оценивать последствия принятия и исполнения организационно-	Практическое задание: "Оценка нестабильности среды и выбор системы менеджмента в организации" Компонент 1	Умение использовать таблицу И. Ансоффа – до 1 балла, обоснование системы управления – до 1,5 баллов. Итого: до 2,5 баллов. (2,5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность Н. Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста		
6		ПК-9	З. Знать основные принципы командной работы, в том числе принципов работы малой группы У. Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Н. Владеть навыком организации реализации конкретного экономического проекта	Практическое задание: "Оценка нестабильности среды и выбор системы менеджмента в организации" Компонент 2	Умение использовать таблицу И. Ансоффа – до 1 балла, обоснование системы управления – до 1,5 баллов. Итого: до 2,5 баллов. (2,5)
7		ОПК-4	З. Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации У. Уметь оценивать последствия принятия и исполнения организационно-управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность Н. Владеть навыками принятия организационно-	Практическое задание: "Построение матрицы БКГ для компании и выбор бизнес-стратегий"	Правильное построение матрицы оценивается в 5 балла. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			управленческих решений в деятельности экономиста		
8	2. Функция организации в менеджменте.	ОПК-4	3.Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации У.Уметь оценивать последствия принятия и исполнения организационно-управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность Н.Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста	Кейс-study «Построение структуры управления для конкретной компании» Компонент 1	Качество построенной структуры управления – до 2,5 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 0,5 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 0,5 баллов. Итого – до 3,5 баллов. (3,5)
9		ПК-9	3.Знать основные принципы командной работы, в том числе принципов работы малой группы У.Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Н.Владеть навыком организации реализации конкретного экономического проекта	Кейс-study «Построение структуры управления для конкретной компании» Компонент 2	Качество построенной структуры управления – до 2,5 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 0,5 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 0,5 баллов. Итого – до 3,5 баллов. (3,5)
10	3. Функция мотивации в менеджменте.	ОПК-4	3.Знать основы и особенности принятия организационно-	Кейс-study «Мотивация подчиненных»	Критерии оценивания: качество оценки

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации У. Уметь оценивать последствия принятия и исполнения организационно-управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность Н. Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста	Компонент 1	вариантов доведения информации до подчиненных – до 1,5 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 0,5 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 0,5 баллов. Итого – до 2,5 баллов. (2,5)
11		ПК-9	З. Знать основные принципы командной работы, в том числе принципов работы малой группы У. Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Н. Владеть навыком организации реализации конкретного экономического проекта	Кейс-study «Мотивация подчиненных» Компонент 2	Критерии оценивания: качество оценки вариантов доведения информации до подчиненных – до 1,5 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 0,5 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 0,5 баллов. Итого – до 2,5 баллов. (2,5)
12	4. Функция контроля в менеджменте.	ОПК-4	З. Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста,	Кейс-study «Система контроля рабочего времени сотрудников» Компонент 1	Критерии оценивания: качество оценки вариантов доведения информации до подчиненных –

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			последствия их принятия и реализации У. Уметь оценивать последствия принятия и исполнения организационно-управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность Н. Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста		до 1,5 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 0,5 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 0,5 баллов. Итого – до 2,5 баллов. (2,5)
13		ПК-9	З. Знать основные принципы командной работы, в том числе принципы работы малой группы У. Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Н. Владеть навыком организации реализации конкретного экономического проекта	Кейс-study «Система контроля рабочего времени сотрудников» Компонент 2	Критерии оценивания: качество оценки вариантов доведения информации до подчиненных – до 1,5 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 0,5 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 0,5 баллов. Итого – до 2,5 баллов. (2,5)
14	5. Коммуникационные процессы в менеджменте.	ОПК-4	З. Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации У. Уметь оценивать	Кейс-study «Как ликвидировать провал в коммуникациях и спасти бизнес» Компонент 1	Критерии оценивания: качество оценки вариантов доведения информации до подчиненных – до 1,5 баллов, аргументированность при принятии

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			последствия принятия и исполнения организационно-управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность Н. Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста		решений в мини-группе – до 0,5 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 0,5 баллов. Итого – до 2,5 баллов. (2,5)
15		ПК-9	З.Знать основные принципы командной работы, в том числе принципов работы малой группы У. Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Н. Владеть навыком организации реализации конкретного экономического проекта	Кейс-study «Как ликвидировать провал в коммуникациях и спасти бизнес» Компонент 2	Критерии оценивания: качество оценки вариантов доведения информации до подчиненных – до 1,5 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 0,5 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 0,5 баллов. Итого – до 2,5 баллов. (2,5)
16	6. Процесс принятия управленческого решения.	ОПК-4	З.Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации У. Уметь оценивать последствия принятия и исполнения организационно-управленческих	Практическое задание: «Выбор управленческого решения» Компонент 1	Итого: до 3 баллов. (3)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность Н. Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста		
17		ПК-9	З. Знать основные принципы командной работы, в том числе принципы работы малой группы У. Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Н. Владеть навыком организации реализации конкретного экономического проекта	Практическое задание: «Выбор управленческого решения» Компонент 2	Итого: до 3 баллов. (3)
18	7. Власть, влияние и стиль управления.	ОПК-4	З. Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации У. Уметь оценивать последствия принятия и исполнения организационно-управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность Н. Владеть навыками принятия организационно-управленческих	Дискуссия «Кого нельзя назначать на должность менеджера»	Критерии оценивания: активность в дискуссии – до 2 баллов, умение грамотно аргументировать свои положения – до 3 баллов. Всего: до 5 баллов (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			решений в деятельности экономиста		
19	8. Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента.	ПК-9	3.Знать основные принципы командной работы, в том числе принципов работы малой группы У.Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Н.Владеть навыком организации реализации конкретного экономического проекта	Деловая игра : "Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента. Управление взаимоотношениями в команде".	Критерии оценивания: качество оценки вариантов доведения информации до подчиненных – до 2 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 1 балла, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 2 баллов. Итого – до 5 баллов. Итого: до 5 баллов. (5)
20		ПК-9	3.Знать основные принципы командной работы, в том числе принципов работы малой группы У.Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Кейс-study «Преодоление конфликта на стадии формирования команды»	Критерии оценивания: активное участие в обсуждении кейса – 1 балл. Решение кейса – 3 балла. Итого: до 4 баллов. (4)
21	9. Личная результативность руководителя. Самоменеджмент	ОПК-4	3.Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации У.Уметь оценивать последствия принятия и исполнения организационно-	Кейс-study «Самоменеджмент — условие личного и профессионального успеха» Компонент 1	Критерии оценивания: активность – до 1 балла, качество ответов на вопросы – до 1,5 баллов. Итого: до 2,5 баллов. (2,5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность Н. Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста		
22		ПК-9	З. Знать основные принципы командной работы, в том числе принципов работы малой группы У. Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Н. Владеть навыком организации реализации конкретного экономического проекта	Кейс-study «Самоменеджмент — условие личного и профессионального успеха» Компонент 2	Критерии оценивания: активность – до 1 балла, качество ответов на вопросы – до 1,5 баллов. Итого: до 2,5 баллов. (2,5)
23		ОПК-4	З. Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации	Тест по темам 1-6	Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 0,5 балла. Всего – до 10 баллов. (10)
24	10. Эффективность менеджмента в организации.	ОПК-4	З. Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации У. Уметь оценивать последствия принятия	Реферат по курсу	До 9 баллов. (9)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			и исполнения организационно-управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность Н. Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста		
25		ОПК-4	З. Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации	Тест по теме 10	До 10 баллов. (10)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 31.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Тест содержит 20 вопросов, каждый из которых оценивается в 2 балла..

Компетенция: ОПК-4 способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

Знание: Знать основы и особенности принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста, последствия их принятия и реализации

1. Влияние уровня профессионализма менеджера на качество управления в организации.
2. Задачи стратегического менеджмента.
3. Коммуникации в менеджменте. Процесс коммуникаций. Каналы формальных коммуникаций.
4. Коммуникационные технологии. Системы неформальных коммуникаций.

5. Контроль как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению. Соотношение организационного контроля, стратегического и текущего планирования.
6. Концепции и методы управления тотальным качеством. Бенчмаркинг. Тенденции развития методов организационного контроля.
7. Межличностные и организационные коммуникации. Командные коммуникации. Устранение преград в коммуникациях. Развитие навыков коммуникации.
8. Менеджеры в системе руководства. Понятие власти. Источники власти в организации. Формы власти руководителя – власть принуждения, наказания, вознаграждения, закона, примера, знания. Формы влияния руководителя.
9. Методы комплексной оценки и повышения уровня организационной эффективности.
10. Методы принятия управленческих решений в различных школах и подходах.
11. Механистический и органический типы структур управления. Зависимость структуры от выбранной стратегии и состояния внешней среды. Традиционная, дивизиональная и матричная структуры организации.
12. Модели принятия управленческого решения. Причины выбора иррациональных решений.
13. Мотивация и мотивационный процесс в менеджменте. Концепции мотивации. Основные теории мотивации – содержательные и процессуальные. Индивидуальные и национальные различия в структуре потребностей. Современные взгляды на процесс мотивации.
14. Мотивация как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению. Мотивация как форма социального влияния. Роль мотивации в современном управлении.
15. Налаживание эффективных коммуникаций в организации.
16. Определение лидерства. Лидерство и власть. Основы лидерства. Концепции лидерства. Поведенческий подход к лидерству. Ситуационный подход к лидерству. Новые подходы к лидерству.
17. Организация взаимодействия и распределения полномочий в аппарате управления. Понятие делегирования. Линейные и штабные полномочия. Цепь команд. Эффективное распределение полномочий и ответственности в аппарате управления.
18. Организация как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению.
19. Организация процесса контроля в менеджменте: предварительный, текущий и заключительный контроль. Модель процесса контроля в управлении.
20. Организация стратегического управления в компании.
21. Поведенческие аспекты контроля и способы их преодоления. Свойства эффективного контроля в менеджменте.
22. Показатели организационной эффективности. Концепция ключевых компетенций организации.
23. Понятие управленческого решения. Типы решений и проблем в деятельности менеджера.
24. Процесс принятия управленческого решения. Принципы выбора рационального управленческого решения.
25. Социально-психологические основы руководства и лидерства.
26. Факторы и условия эффективного использования теорий мотивации в практике управления.
27. Факторы построения структуры организации: разделение и специализация труда, департаментализация и кооперация, масштаб управляемости и контроля, иерархичность, централизация и децентрализация, дифференциация и интеграция.
28. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческого решения: личностные оценки, среда, время, информационные ограничения и пр.

29. Функция планирования и ее значение в менеджменте.
30. Цели и успех. Стратегическая, динамическая, внешняя, внутренняя и общая эффективность организации. Управление индивидуальной, групповой и организационной эффективностью.
31. Эволюция взглядов на процесс планирования и способы подготовки предприятия к будущему
- Компетенция: ПК-9 способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта**
- Знание: Знать основные принципы командной работы, в том числе принципов работы малой группы
32. Групповая динамика в организации и ее влияние на достижение целей деятельности.
33. Конфликты в команде и способы их разрешения.
34. Методы совершенствования профессиональной подготовки и деятельности менеджера.
35. Преимущества и факторы эффективности командной работы.
36. Проблемы, связанные с неформальными взаимоотношениями в команде, и способы их преодоления.
37. Ресурсы личной результативности руководителя. Самоменеджмент.
38. Ролевые функции членов команды.
39. Сущность команды. Формирование команд и управление с помощью команд и групп.
40. Формальные и неформальные отношения в команде.
41. Этапы создания и переход от псевдокоманды к эффективной команде.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильно выполненное задание оценивается в 30 баллов.

Компетенция: ОПК-4 способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

Умение: Уметь оценивать последствия принятия и исполнения организационно-управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность

Задача № 1. Задание на умение оценивать последствия принятия и исполнения организационно-управленческих решений в деятельности экономиста и нести за них ответственность

Компетенция: ПК-9 способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

Умение: Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

Задача № 2. Задание на умение организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильно выполненное задание оценивается в 30 баллов.

Компетенция: ОПК-4 способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

Навык: Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста

Задание № 1. Задание на владение навыком принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста

Компетенция: ПК-9 способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

Навык: Владеть навыком организации реализации конкретного экономического проекта

Задание № 2. Задание на владение навыком организации реализации конкретного экономического проекта

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 38.03.01 Экономика
Профиль - Экономика предприятия,
предпринимательство и отраслевые
технологии бизнеса
Кафедра экономики предприятий и
предпринимательской деятельности
Дисциплина - Общий и
предпринимательский менеджмент в
организациях народного хозяйства

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Задание на умение организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (30 баллов).
3. Задание на владение навыком принятия организационно-управленческих решений в деятельности экономиста (30 баллов).

Составитель _____ И.Б. Королёва

Заведующий кафедрой _____ А.Ф. Шуплецов

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Веснин В. Р. Менеджмент. учебник. 4-е изд., перераб. и доп./ В. Р. Веснин.- М.: Проспект, 2015.-613 с.
2. Основы менеджмента. Management. [учеб. пособие]. 3-е изд./ Майкл Х. Мескон, Майкл Альберт, Франклин Хедоури.- М.: Вильямс, 2009.-665 с.
3. [Теория и практика современного менеджмента \[Электронный ресурс\] : научное издание / В.Д. Андреев \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 265 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58323.html](http://www.iprbookshop.ru/58323.html)
4. [Ультан С.И. Менеджмент \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / С.И. Ультан. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 412 с. — 978-5-7779-1936-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59616.html](http://www.iprbookshop.ru/59616.html)

б) дополнительная литература:

1. Менеджмент. учебник для вузов. рек. УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента. 3-е изд., стер./ М. Л. Разу [и др.].- М.: КноРус, 2013.-472 с.
2. Светник Т. В. Менеджмент на малом и среднем предприятии. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию/ Т. В. Светник.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2006.-174 с.
3. Современное предприятие: экономика, управление, организация и планирование. учеб. пособие/ Т. В. Светник [и др.].- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2003.-428 с.
4. [Менеджмент \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / М.В. Аветисян \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2012. — 243 с. — 978-5-9516-0362-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8061.html>](#)
5. [Менеджмент. Мотивация труда \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / А.А. Гудилин \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2013. — 50 с. — 978-5-87623-734-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56258.html>](#)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Учебники онлайн, адрес доступа: <http://uchebnik-online.com/>. доступ неограниченный
- Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент», адрес доступа: <http://www.ecsoman.edu.ru>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikov.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)
- Электронная библиотека книг, адрес доступа: <http://aldebaran.ru/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный
- Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление", адрес доступа: <http://www.eee-region.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области следующих дисциплин: "Экономическая теория", "Экономика организации", "Макроэкономика", "Микроэкономика", "Мировая экономика", "Менеджмент", "Статистика", "Финансы", "Налоги и налогообложение".

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;

- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);

- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

- написание рефератов, докладов;

- подготовка к семинарам;

- выполнение домашних заданий в виде индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

– Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,

– MS Office,

– КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

– КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,

– Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий